附 件 1

**鹤城区部门整体支出绩效自评情况表**

部门(单位)名称：怀化市鹤城区融媒体中心

预 算 编 码 ： 202001

评 价 方 式：部门(单位)绩效自评

报 告 日 期 ： 2025 年 4 月 21 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、部门(单位)基本概况** | | | | |
| 联系人 | 郭强 | | 联络电话 | 18574519822 |
| 人员编制 | 22 | | 实有人数 | 22 |
| 职能职责概述 | 1.负责贯彻执行党和国家有关新闻宣传工作的路线、方针、政策，根据国家、省、市相关要求，拟定全区融媒体事业发展规划、计划，经批准后组织实施。  2.全面准确及时宣传党中央决策部署，宣传党的创新理论和社会主义核心价值观，宣传本地党委和政府工作，传播本地政经资讯，巩固宣传思想文化阵地，壮大主流思想舆论。  3.拟订阶段性宣传重点和宣传报道方案，负责典型宣传、热点引导、舆论监督，组织好重大活动和重大事件的宣传报道，开展新闻直播等宣传服务，把握好舆论导向。  4.参与提供政务服务、生活服务、社交传播、教育培训等综合服务；面向人口聚集的大型社区、村镇提供精准化的生活资讯服务；面向社会提供各类群众性文化、体育、科普、公益活动和各类商务、会展、节庆活动组织策划等服务。  5.负责管理所属电视栏目、广播、报纸、网站、客户端、手机报、微信公众号、今日头条号、新湖南鹤城频道、时刻鹤城频道、抖音号等宣传平台。  6.负责贯彻执行行业有关管理规定，加强广播电视节目、网络视听节目、互联网信息的优质安全传输、播出和设备设施安全防范等工作。  7.完成区委、区政府交办的其他任务。 | | | |
| 年度主要  工作内容 | 1.省级媒体平台发稿至少达到250条  2.作品累计播放量超过8000万次  3.整体验收合格率达到100%  4.融媒体中心更好地服务党委政府中心工作。 | | | |
| 年度部门(单  位)总体运行情况 及取得的成绩 | 2024年，区融媒体中心领导班子坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会精神，以走在前、干出彩的豪情志气，全力履职、全力突围。中心先后荣获“红网县融共生计划·融合创新优秀单位”、全市文明红旗单位、全市优秀新闻客户端，全区平安建设、重点项目建设协调服务、禁毒宣传先进单位等荣誉称号；创作的《中医四季养生知识科普系列海报》《消除艾梅乙母婴传播 安全守护每个小生命》作品荣获2024中国健康科普大赛（湖南赛区）暨第九届“科普兴湘健康圆梦”全省疾控系统健康科普大赛二等奖；《鹤城区森林防火短视频宣传》《怀化市鹤城区以练备战，开展森林火灾扑救应急演练》作品分别获得湖南省应急广播防灾减灾短视频(微短剧)大赛二等奖、三等奖；《芳芳出嫁记》《怀化：两路公交车司机不约而同接力灭除街头火灾，获评湖南好人》作品获2023年度“怀化广播电视奖”一等奖。  突出理论学习，先后开展集体学习研讨12次。举办党员大会6次，组织“一月一课一片一实践”主题党日12次。1—12月，累计编发电视新闻252期、1776条，做到了零差错。此外，充分调度全区各级各部门宣传报道积极性，依托通联平台，全年通过鹤城融媒手机客户端编发稿件9600余条，总点击量2744万次。实现中央级主流媒体上稿101篇，省级主流媒体上稿300篇，较2023年分别增长5.2%、10.1%。实现市级主流媒体上稿460余篇，其中8个月在市广播电视台排名第一。支持新媒体创作，精心做好“一分钟看鹤城”“每周回顾”，累计编发短视频、海报、长图、MV等作品868条，其中浏览量“100万+”作品3条、“10万+”作品32条，最高浏览量达701万。2024年，中心负责省为民办实事项目——应急广播体系建设。按照省、市、区工作要求，中心严格时间节点，于10月基本完成建设任务，累计投资406.7万元，完成广播终端安装1059个，建成1个区级平台、3个横向部门平台、11个乡镇街道平台以及131个村社区发布前端行。11月13日，项目经省广电局验收通过，完成率100%。 | | | |
| **二、部门(单位)整体支出绩效自评情况** | | | | |
| 绩效自评综合得分 | | 96.76 | | |
| 评价等次 | | 优 | | |

附件2

**2024年度怀化市鹤城区融媒体 中心部门整体支出**

**绩效自评报告**

实施单位：怀化市鹤城区融媒体中心 ( 盖 章 )

2025年 4月 21日

**2024年度怀化市鹤城区融媒体中心**

**部门整体支出绩效自评报告**

**一、部门基本概况**

(一)机构、人员构成

怀化市鹤城区融媒体中心作为一级部门预算单位，内设6个股室，分别为为：办公室、总编室、新闻采访部、编辑制作部、技术安全部、活动策划部。

截止2024年末，本单位共有编制人数22人，年末实有在职人数22人。

(二)单位主要职责

1.负责宣传和研究马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想和党的路线、方针、政策；

2.负责鹤城区内党员领导干部的轮训工作；负责培训中青年党员干部和党外干部；

3.负责主体班次学籍管理，协同组织人社部门，对学员在校期间的学习和党性锻炼情况进行考核、考察和评价，提出使用建议；

4.承办区委、区政府以及相关部门举办的专题研讨班；

5.负责组织实施开展干部继续教育和培训工作；

6.开展同国（境）内外有关机构和组织的合作与交流；

7.围绕鹤城区委、鹤城区政府的工作方针，就区域经济建设、党的建设、文化建设和社会建设的新经验、新情况、新问题，开展理论科学研究，并提出建设性意见；

8.完成区委、区政府交办的其他任务。

**二、部门财务情况**

(一)部门整体支出情况

1.基本支出

2024年决算基本支出309.45万元，其中：工资福利支出261.49万元、商品和服务支出47.77万元、资本性支出0.18万元。较年初预算相比，增加23.67万元。

2.项目支出

2024年决算项目支出258.95万元，较年初预算相比，增加37.97万元，主要是专项业务经费增加。

(二)部门预算收支决算情况

1.2024年部门预算情况

本单位2024年年初收入预算506.76万元，其中，一般公共预算经费拨款506.76万元。年初支出预算506.76万元，其中：基本支出285.78万元（工资福利支出260.1万元、商品和服务支出25.68万元）；项目支出220.98万元，其中：农村广播节目维护运营及工作经费0.81万元；新媒体建设维护推广经费1.35万元；稿酬经费0.41万元；新闻中心聘用人员经费37.69万元；“红网云”平台技术服务费31.5万元；怀化日报专刊及宣传经费18万元；《鹤城手机报》经费48.6万元；怀化学院文学与新闻传播学院合作柔性引才引智专项工作经费1.53万元；《今日鹤城》播出费45万元；新闻中心专业工作经费0.09万元；新湖南云经费36万元。

2.2024年部门决算情况

2024年度决算总收入568.39万元。2024年度决算总支出568.39万元，其中：基本支出309.45万元，占总支出的54.44%；项目支出258.95万元，占总支出的45.56%。2024年年末无结转和结余。

(三)“三公经费”支出使用和管理情况

2024年本单位无"三公"经费。

**三、部门绩效目标**

(一)部门绩效总目标

全区各级各部门稿件1500余篇，编发电视新闻235条，各类作品累计播放量突破8千万次；传播“鹤城好声音”，讲述“鹤城好故事”、交出"鹤城好答卷"。

(二)2024年度部门绩效目标

1.省级媒体平台发稿至少达到250条

2.作品累计播放量超过8000万次

3.整体验收合格率达到100%

4.融媒体中心更好地服务党委政府中心工作。

四、绩效评价工作情况

(一)绩效评价目的

运用科学、合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法对项目支出进行绩效评价，促进本单位强化绩效理念，加强管理和监督，保证资金使用的规范性和有效性，为提升管理科学化、精细化水平提供决策依据。

(二)被评价单位、绩效评价范围与时段

被评价单位为怀化市鹤城区融媒体中心，绩效评价范围与时段为2024年度总体资金。

(三)绩效评价原则、评价指标体系、评价方法

1.绩效评价原则

本单位资金绩效自评采用科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的原则，运用科学合理的方法，按照规范的程序，对预算支出绩效评价进行客观、公正的反映，做到“谁支出、谁自评”，依法依规公开，并自觉接受社会监督。

2.绩效评价指标体系

我单位资金绩效评价采用共性指标和个性指标体系。共性指标体系主要对预算支出和资金管理状况、预算执行情况等；个性指标体系主要对项目的产出指标、效益指标、服务对象或社会公众满意度等进行分析。

3.评价方法

本单位资金绩效评价方法采用技术方法和工作方法。其中：技术方法主要使用了成本效益分析法、比较法、因素分析法，对项目资金投入与产出、效益进行关联性分析，实施情况与绩效目标进行比较分析的方法等；工作方法主要使用了资料收集、实地核查。

五、综合评价结果

怀化市鹤城区融媒体中心2024年认真履职，按年初计划完成了各项工作任务，部门整体支出绩效自评分为96.76分，自评等级为优。

六、部门整体支出绩效情况

根据鹤财绩〔2025〕6号文件中部门整体支出绩效评价指标体系，本单位从整体绩效目标设定、预算配置、预算执行、预算管理、资产管理、职责履行、履职效益等方面综合分析，具体如下：

1.综合评价情况分析

（1）整体绩效目标设定

本单位2024年度整体绩效目标设定完成较好。主要体现在：全区各级各部门稿件3500余篇，编发电视新闻1776，各类作品累计播放量突破8624万次；传播“鹤城好声音”，讲述“鹤城好故事”、交出"鹤城好答卷"。

（2）预算配置

①在职人员控制率

2024年本单位编制数22人，实际在职人员数22人，在职人员控制率为100%。所有在职人员都在编制内，无超编人员。

②“三公经费”变动率

2024年“三公经费”预算数0万元，决算数为0万元，上年数据为0万元。

（3）预算执行

2024年全年预算840.65万元，全年决算数568.39万元，预算完成率67.61%。

（4）预算管理

本单位按照预算法要求进行“一上”申报，在“一下”的基础上进行修改进行“二上”申报，形成以单位领导支持、财务部门牵头、其他部门密切配合的工作格局，保证预算编制质量；二是预算执行。部门预算经批复后，对财政下达指标数据核对，科学合理安排支出，专项项目资金做到专款专用。三是加强对预算执行过程的控制和结果的反馈，对预算执行差异及时分析成因和影响，并及时向领导和相关部门进行反馈，以采取措施纠正执行偏差，促进预算目标的全面完成。

（5）资产管理

2024年本单位严格执行资产配置、使用、处置管理办法，做到购置有预算，实物有专人管理，处置按流程，定期盘点清理资产，掌握固定资产的使用情况，确保设备完好提高利用率。资产账务管理合规、账实相符、处置规范。

（6）职责履行及履职效益情况

2024年本单位严格落实各项工作，按照目标任务，积极推进了各项工作平稳、有序的开展。

2.评价指标分析

（1）产出指标分析

2024年度完成省级媒体平台发稿300篇、作品累计播放量8624万次，全部在2024年12月底之前完成。

（2）效益指标分析

怀化市鹤城区融媒体中心更好地服务党委政府中心工作，促进本单位可持续发展。

（3）满意度指标分析

服务人员满意度90%以上。

七、存在的主要问题及原因分析

年初绩效评价指标体系不完善，预算绩效管理不到位。

1. 有关建议

在布置预算绩效管理工作时，相关负责人要督促各项目负责人从预算编制开始，做好收集、汇总项目各个阶段的痕迹资料，提醒和督促加快资金拨付和使用等工作。

附件3

**2024年度部门整体支出绩效自评表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 预算单位名称 | 怀化市鹤城区融媒体中心 | | | | | | | |
| 年度预算申请(万元) |  | | 年初预算数 | 全年预算数 | 全年执行数 | 分值 | 执行率 | 得分 |
| 年度资金总额 | | 506.76 | 840.65 | 568.39 | 10 | 67.61% | 6.76 |
| 按收入性质分： | | | | 按支出性质分： | | | |
| 其中：一般公共预算：536.3 | | | | 其中：基本支出：309.45 | | | |
| 政府性基金拨款： | | | | 项目支出：258.95 | | | |
| 纳入专户管理的非税收入拨款： | | | |  | | | |
| 其他资金：32.09 | | | |  | | | |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | 实际完成情况 | | | |
| 全区各级各部门稿件1500余篇，编发电视新闻235条，各类作品累计播放量突破8千万次；传播“鹤城好声音”，讲述“鹤城好故事”、交出"鹤城好答卷"。 | | | | 全区各级各部门稿件3500余篇，编发电视新闻1776，各类作品累计播放量突破8624万次；传播“鹤城好声音”，讲述“鹤城好故事”、交出"鹤城好答卷"。 | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 产出指标  (50分) | 数量指标 | 省级媒体平台发稿 | ≥250条 | 300条 | 10 | 10 |  |
| 作品累计播放量 | ≥8000万次 | 8624万次 | 10 | 10 |  |
| 质量指标 | 整体验收合格率 | =100% | 100% | 10 | 10 |  |
| 时效指标 | 完成及时率 | 2024年12月底之前完成 | 2024年12月底之前完成 | 10 | 10 |  |
| 成本指标 | 指项目成本控制率 | ≤840.65万元 | 568.39万元 | 10 | 10 |  |
| 效益指标  (30分) | 经济效益指标 | 不适用 |  |  |  |  |  |
| 社会效益指标 | 融媒体中心更好地服务党委政府中心工作 | 效果明显 | 效果明显 | 15 | 15 |  |
| 生态效益指标 | 不适用 |  |  |  |  |  |
| 可持续影  响指标 | 可持续影响情况 | 效果明显 | 效果明显 | 15 | 15 |  |
| 满意度  指标  (10分) | 服务对象  满意度指  标 | 服务人员满意度 | ≥90% | 90% | 10 | 10 |  |
| 总分 | | | | | | 100 | 96.76 |  |

填表人：郭强 填报日期：2025年4月21日 联系电话：18574519822

附件4

**2024年度部门整体支出绩效评价基础数据表**

填报单位：怀化市鹤城区融媒体中心 单位：万元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 财政供养人员情况 | 编制数 | | 2024年实际在职人数 | | 控制率 | |
| 22 | | 22 | | 100% | |
| 经费控制情况 | 2023年决算数 | | 2024年预算数 | | 2024年决算数 | |
| 三公经费 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 1、公务用车购置和维护经费 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 其中：公车购置 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 公车运行维护 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 2、出国经费 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 3、公务接待 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 项目支出： | 222.71 | | 220.98 | | 258.95 | |
| 1、业务工作经费 | 31.56 | | 2.43 | | 4.03 | |
| 2、运行维护经费 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 3、区级专项资金  (一个专项一行) | 191.15 | | 218.55 | | 254.92 | |
| 新闻中心聘用人员经费 | 48.19 | | 37.69 | | 39.99 | |
| 新湖南云经费 | 39.99 | | 36 | | 40 | |
| “红网云”平台技术服务费 | 23.08 | | 31.5 | | 26.91 | |
| 《鹤城手机报》经费 | 17.48 | | 48.6 | | 30 | |
| 稿酬经费 | 0.9 | | 0.41 | | 0.41 | |
| 怀化日报专刊及宣传经费 | 10 | | 18 | | 3.99 | |
| 新媒体建设维护推广经费 | 1.5 | | 1.35 | | 1.35 | |
| 《今日鹤城》播出费 | 50 | | 45 | | 50 | |
| 专项业务 | 0 | | 0 | | 62.27 | |
| 4、其他事业类发展资金 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 公用经费 | 28.35 | | 25.68 | | 47.95 | |
| 其中：办公费 | 0.31 | | 0 | | 1.05 | |
| 水费、电费、差旅费 | 1.8 | | 0 | | 2.01 | |
| 会议费、培训费 | 0.08 | | 0 | | 0.43 | |
| 政府采购金额 | 19.62 | | 0 | | 128.53 | |
| 部门基本支出预算调整 | 262.28 | | 285.78 | | 309.45 | |
| 楼堂馆所控制情况 | 批复规模(m²) | 实际规模(m²) | 规模控制率 | 预算投资  (万元) | 实际投  资(万元) | 投资概  算控制  率 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 厉行节约保障措施 | 厉行节约，严格执行内部财务管理制度。 | | | | | |

说明：“项目支出”需要填报基本支出以外的所有项目支出情况，“公用经费”填报基本支出中的一般商品和服务支出。

填表人：郭强 填报日期：2025年4月21日 联系电话：1857451982

附件5

**2024年度部门整体支出绩效评价评分表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级**  **指标** | **二级**  **指标** | **三级**  **指标** | **分** **值** | **指标解释/绩效目标内容** | **评分标准** | **自评**  **得分** |
| 投 入 | 目  标  设定 (5 分 ) | 绩效  目标  合理 性 | 3 | 部门(单位)所设立的整体绩效目标依据是否充分， 是否符合客观实际，用以反映和考核部门(单位)  整体绩效目标与部门履职、年度工作任务的相符性 情况。 | ①符合国家法律法规、国民经济和 社会发展总体规划的计1分；  ②符合部门“三定”方案确定的职 责的计1分；  ③符合部门制定的中长期实施规划 的计1分。 | 3 |
| 绩效  指标  明确  性 | 2 | 部门(单位)依据整体绩效目标所设定的绩效指标 是否清晰、细化、可衡量，用以反映和考核部门(单  位)整体绩效目标的明细化情况。 | ①将部门整体的绩效目标细化分解 为具体的工作任务的，计0.5分；  ②通过清晰、可衡量的指标值予以 体现的，计0.5分；③与部门年度 的任务数或计划数相对应的，计0.5 分；④与本年度部门预算资金相匹 配的，计0.5分 | 2 |
| 预  算  配  置 (10 分 ) | 在职 人员  控制 率 | 2 | 部门(单位)本年度实际在职人员数与编制数的比 率，用以反映和考核部门(单位)对人员成本的控 制程度。在职人员控制率=(在职人员数/编制数) ×100%。  在职人员数：部门(单位)实际在职人数，以财政 部确定的部门决算编制口径为准。  编制数：机构编制部门核定批复的部门(单位)的 人员编制数。 | 目标值≤100%;达到目标值计2分， 每超出1人扣0.1分，扣完为止。 | 2 |
| “ 三  公经  费”变  动率 | 3 | 部门(单位)本年度“三公经费”预算数与上年度  “三公经费”预算数的变动比率，用以反映和考核  部门(单位)对控制重点行政成本的努力程度。“三  公经费”变动率=[(本年度“三公经费”总额-上  年度“三公经费”总额)/上年度“三公经费”总 额]×100%。  “三公经费”:年度预算安排的因公出国(境)费、 公务车辆购置及运行费和公务招待费。 | 目标值≤0;达到目标值计3分， 否则计0分。 | 3 |
| 重点  支出 安排 率 | 5 | 部门(单位)本年度预算安排的重点项目支出与部 门项目总支出的比率，用以反映和考核部门(单位) 对履行主要职责或完成重点任务的保障程度。重点 支出安排率=(重点项目支出/项自总支出)×100%。  重点项目支出：部门(单位)年度预算安排的，与 本部门履职和发展密切相关、具有明显社会和经济 影响、党委政府关心或社会比较关注的项目支出总 额。  项目总支出：部门(单位)年度预算安排的项目支 出总额。 | 重点支出安排率≥90%,计5分；80% (含)-90%,计4分；70%(含)-80%, 计3分；60%(含)- 70%,计2分， 低于60%的计0分。 | 5 |
| 过 程 | 预算  执行 (20 分 ) | 预算  完成 率 | 3 | 部门(单位)本年度预算完成数与预算数的比率， 用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。预算 完成率=(预算完成数/预算数)×100%。  预算完成数：部门(单位)本年度实际完成的预算 数。  预算数：财政部门批复的本年度部门(单位)预算 数。 | 目标值=100%;达到目标值计3分； 100%>结果≥90%,计2.5分；90% >结果≥80%,计2分；80%>结果  ≥70%,计1.5分；结果<70%计0 分。 | 3 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级**  **指标** | **二级**  **指标** | **三级**  **指标** | **分值** | **指标解释/绩效目标内容** | **评分标准** | **自评**  **得分** |
| 过程 | 预  算  执  行 (20 分 ) | 预算  调整 率 | 3 | 部门(单位)本年度预算调整数与预算数的比率， 用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。预 算调整率=(预算调整数/预算数)×100%。  预算调整数：部门(单位)在本年度内涉及预算的 追加、追减或结构调整的资金总和(因落实国家政 策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时 交办而产生的调整除外)。 | 预算调整率=0,计3分；0-10%(含), 计2.5分；10%-20%(含),计2分；  20%-30%(含),计1.5分；大于30%, 计0分。 | 1.5 |
| 支付  进度 率 | 5 | 部门(单位)项目实际支付进度与序时支付进度的 比率，用以反映和考核部门(单位)预算执行的及 时性和均衡性程度(不考核基本运行支出)。 | 每发生一个项目未达到支付进度率 的，扣1分，扣完为止。 | 4 |
| 结转  结余 率 | 3 | 部门(单位)本年度结转结余总额与支出预算数的 比率，用以反映和考核部门(单位)对本年度结转 结余资金的实际控制程度。结转结余率=结转结余 总额/支出预算数×100%。  结转结余总额：部门(单位)本年度的结转资金与 结余资金之和(以决算数为准)。 | 目标值=0%;达到目标值计3分， 未达到目标值的每增加0.1个百分 点扣0.1分，扣完为止。 | 3 |
| “ 三  公经 费"控 制率 | 3 | 部门(单位)本年度“三公经费”实际支出数与预 算安排数的比率，用以反映和考核部门(单位)对 “三公经费”的实际控制程度。“三公经费”控制  率=(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算 安排数)×100%。 | “三公经费”控制率≤100%,计3 分；超过100%的，计0分。 | 3 |
| 政府 采购 执行 率 | 3 | 部门(单位)本年度实际政府采购金额与年初政府 采购预算的比率，用以反映和考核部门(单位)政 府采购预算执行情况。政府采购执行率=(实际政 府采购金额/政府采购预算数)×100%;  政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政 任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购 计划。 | 目标值=100%;达到目标值计3分， 未达到目标值的每欠一个百分点扣 0.1分，扣完为止。 | 0 |
| 预  算  管  理 (15 分 ) | 管理 制度  健全 性 | 6 | 部门(单位)为加强预算管理、规范财务行为而制  定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门 (单位)预算管理制度对完成主要职责或促进事业 发展的保障情况。 | ①已制定或具有预算资金管理办 法、内部财务管理制度、会计核算 制度等管理制度的，计2分；②相 关管理制度合法、合规、完整的， 计2分；③相关管理制度得到有效 执行的，计2分。 | 6 |
| 资金 使用 合规 性 | 5 | 部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财 务管理制度的规定，用以反映和考核部门(单位) 预算资金的规范运行情况。 | ①符合国家财经法规和财务管理制 度规定以及有关专项资金管理办法 的规定的，计1分；②资金的拨付 有完整的审批程序和手续的，计1 分；③项目的重大开支经过评估论 证的，计1分；④符合部门预算批 复的用途的，计1分；⑤未发生截 留、挤占、挪用、虚列支出等情况 的，计1分。 | 5 |
| 预决 算信  息公 开性 | 2 | 部门(单位)是否按照政府信息公开有关规定公开 相关预决算信息，用以反映和考核部门(单位)预 决算管理的公开透明情况。预决算信息是指与部门 预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。 | ①按规定内容公开预决算信息的， 计1分；②按规定时限公开预决算 信息的，计1分。 | 2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级**  **指标** | **二级**  **指标** | **三级**  **指标** | **分** **值** | **指标解释/绩效目标内容** | **评分标准** | **自评**  **得分** |
| 过程 | 预算  管理 (15 分 ) | 基础  信息  完善  性 | 2 | 部门(单位)基础信息是否完善，用以反映和考核 基础信息对预算管理工作的支撑情况。 | 每发生一笔违反基础数据信息和会 计信息资料真实性、完整性和准确 性的业务，扣0.5分，扣完为止。 | 2 |
| 资产 管理 (10 分 ) | 管理  健全 性 | 3 | 部门(单位)为加强资产管理、规范资产管理行为  而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核 部门(单位)资产管理制度对完成主要职责或促进  社会发展的保障情况。 | ①已制定或具有资产管理制度的， 计1分；②相关资产管理制度合法、  合规、完整的，计1分；③相关资 产管理制度得到有效执行的，计1 分。 | 3 |
| 资产 管理 安全 性 | 5 | 部门(单位)的资产是否保存完整、使用合规、配  置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映 和考核部门(单位)资产安全运行情况。 | 每出现一例不符合以下要求的扣1 分，扣完为止：①资产保存完整；  ②资产配置合理；③资产处置规范；  ④资产账务管理合规、帐实相符；  ⑤资产有偿使用及处置收入及时足 额上缴。 | 5 |
| 固定  资产  利用 率 | 2 | 部门(单位)实际在用固定资产总额与所有固定资 产总额的比率，用以反映和考核部门(单位)固定 资产使用效率程度。固定资产利用率=(实际在用 固定资产总额/所有固定资产总额)×100%。 | 每低于100%一个百分点扣0.1分， 扣完为止。 | 2 |
| 产 出 | 职责  履行 (20 分 ) | 实际  完成 率 | 6 | 1.省级媒体平台发稿300条 | 完成年初设定的数量指标相关内容 的，计6分；设定多个数量指标内 容的，按每项指标的完成情况分项 计分；未完成的不计分。 | 6 |
| 2.作品累计播放量8624万次 |
| 质量  达标 率 | 6 | 整体验收合格率为100% | 达到年初设定的质量指标相关标准  的，计6分；设定多个质量指标内  容的，按每项指标的完成情况分项  计分；未达到的质量标准的不计分。 | 6 |
| 完成  及时 率 | 8 | 全部在2024年12月底之前完成 | 达到年初设定的时效指标相关工作 进度目标的，计8分；设定多个时 效指标内容的，按每项指标的完成 情况分项计分；未达到相关工作进 度目标的不计分。 | 8 |
| 效 果 | 履职  效益 (20 分 ) | 经济  效益 | 15 | 不适用 | 此三项指标根据部门实际并结合部 门整体支出绩效目标设立情况有选 择的进行设置，并将其细化为相应 的个性化指标。达到年初设定的效 益指标相关工作目标的，计15分； 设定多个效益指标内容的，按每项 指标的完成情况分项计分；未达到 相关工作履职效益目标的不计分。 | 15 |
| 社会  效益 | 融媒体中心更好地服务党委政府中心工作效果明显 |
| 生态  效益 | 不适用 |
| 社会 公众  或服  务对  象满  意度 | 5 | 服务人员满意度 | 90%(含)以上计5分；  80%(含)-90%,计4分；70%(含) -80%,计3分；低于70%计0分。 | 5 |
| 合计 | | | 100 |  |  | 94.5 |